



### ١-٣ اختيار القيادات الاكاديمية

#### ١-١-٣ اسلوب اختيار القيادات الاكاديمية

#### ١-١-٣-١ ماهى معايير المستخدمة فى اختيار القيادات الاكاديمية

#### اللية مقترحة لاختيار القيادات الاكاديمية بالكلية

اعداد

أ.م.د/ ايمان سالمان (مستشار معيار القيادة والحوكمة)

د/عزة عبد السميع (مسئول معيار القيادة والحوكمة)

اعتماد مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة جلسة رقم (٦٦) بتاريخ ٢٠١٦/٦/٢٧

اعتماد مجلس الكلية جلسة رقم (٦٤) بتاريخ ٢٠١٦/٧/٢٥

١- الكفاءه القياديه

- لدية شخصية قيادية حاسمة عند اتخاذ القرار
- منصب قيادي أكاديمي في أحد مؤسسات التعليم العالي والمعترف بها
- القدرة علي وضع رؤية للتطوير و التحسين في البحوث و البرامج التعليمية و اداء -
- اعضاء هيئة التدريس و اداء الهيئة المعاونة
- يتخذ قراراته بديمقراطية
- يستخدم سلطاته القانونية بعدالة و منطقية
- له رؤية و سياسة واضحة و معلنه في ادارة الكلية
- القدرة علي وضع برامج تنفيذية مبنية علي رؤية استراتيجية واهداف محددة وواضحة
- تنشيط الوحدات ذات الطابع الخاص
- القدرة على اشراك الاقسام التابعة له و العاملين بها علي كافة درجاتهم الوظيفية في عملية اتخاذ القرارات بشكل جماعي
- التمتع بالامانه وبعده النظر والابداع والمرونة ومهارات الاقناع وغيرها من الصفات التي تمكنه من القيادة
- الدرجات العلمية الحاصل عليها المرشح والجهة المانحه لها والرتبه العلمية ومدته الخدمه
- ان يكون للمرشح سجل علمي سواء فيما يتعلق بالابحاث وغيرها من النشاطات العلمية مثل المشاركة في المؤتمرات وتاليف الكتب وعضويه الجمعيات العلمية العالميه ومدى الاستمرارا في الانتاجيه العلميه
- المشاركة في تحكيم دوريات دولية
- المشاركة في تحكيم دوريات إقليمية و محلية
- الدعوة كمتحدث في مؤتمرات دولية
- العمل باللجان العلمية الدائمة ( محكم / عضو )
- باحث في أحد المشاريع البحثية الممولة دولياً
- باحث في أحد المشاريع البحثية الممولة إقليمية و محلية
- اجتياز دورات الجوانب القانونيه والقيادات الاكاديميه من مركز تننميه قدرات اعضاء هيئه التدريس الي جانب الدورات الاخرى

٢- الكفاءه الاداريه

- خبرات اداريه وخاصه فيما يتعلق بالقدره علي المفاضله بين الاولويات واتخاذ القرارات المناسبه في ظل اي ظروف متاحه كانت وبطريقه استشاريه وجماعيه
- يهتم بربط الكلية بالمؤسسات المستفيدة من خدمات الكلية
- يتبني سياسه الامركيه في الاداره
- يدير الكليه من خلال لجان معاونه

- احترام آراء الآخرين
- الوضوح والشفافية في التعاملات
- قدره علي استقطاب الطاقات المتميزة من المرؤوسين والمحافظة علي بقائها
- مهارات التخطيط الاستراتيجي ووضع الميزانية والتعامل مع التكاليف
- الالتزام بقياده التطوير المستمر بما يتناسب مع المتغيرات الداخليه والاحتياجات الخارجيه
- قدره علي تكوين علاقات جيدة بين مكان العمل من جهة والقطاعات الخارجيه من جهة اخري
- قدره علي تنميه موارد الكليه
- خدمة المجتمع (المشاركة في تنفيذ المشروعات التنموية الخاصة بمؤسسات المجتمع- أنشطة التنوير والثقافة المجتمعية من خلال الاشتراك في الفاعليات التي تنظمها مؤسسات المجتمع الخارجية).
- الالمام بانظمه قوانين العمل
- مهارات الاتصال الشفهي والكتابي
- مهارات التعامل مع الحاسب الي
- قدره علي حل الخلافات والمنازعات
- حسن التعامل واداره الاجتماعات

### ثالثا

- بناء علي قرار المجلس الاعلى للجامعات علي اختيار عمداء الكليات يتقدم ثلاث من اعضاء هيئة التدريس من الكلية لمنصب العميد
- يتم الاختيار عن طريق لجنة ثلاثية مكونة من:
  - \* عضو هيئة تدريس من الكلية
  - \* عضوان هيئة تدريس من الجامعة
- يتم كتابة تقرير عن عضو هيئة التدريس المتقدم لمنصب عميد الكلية ويتم رفع التقرير الي رئيس الجامعة ثم الي رئيس الوزراء ويتم الاختيار ثم بعد ذلك يعتمد قرار التعيين من رئيس الجمهورية
- يتم التعيين لمدة ثلاث سنوات دراسية

### رابعا

- بناء علي قرار المجلس الاعلى للجامعات علي اختيار وكيل الكلية لشئون البيئة و لشئون التعليم والطلاب ولشئون الدراسات العليا يتم الاختيار من عميد الكلية بما يتراء له من خبرات في مجال التخصص علي أن يتم التعيين لمدة ثلاث سنوات دراسية.

### ثانياً : وكيل الكلية لشؤون الطلاب

#### ١ - الكفاءة القيادية

- لدية شخصية قيادية حاسمة عند اتخاذ القرار
- له رؤية و سياسة واضحة و معلنه في ادارة الكلية
- المشاركة في وضع رؤية لتطوير الكلية



- المشاركة في وضع الخطة الإستراتيجية والتنفيذية للكلية والجامعة
- الحصول علي شهادة ICDL أو الاجادة التامة للتعامل مع الحاسب الآلي
- الالمام بانظمه قوانين العمل
- مهارات الاتصال الشفهي والكتابي
- منصب قيادي أكاديمي في أحد مؤسسات التعليم العالي والمعترف بها
- المشاركة في لجان التطوير بمركز ضمان الجودة بالجامعة
- خدمة المجتمع (المشاركة في تنفيذ المشروعات التنموية الخاصة بمؤسسات المجتمع- أنشطة التنوير والثقافة المجتمعية من خلال الاشتراك في الفاعليات التي تنظمها مؤسسات المجتمع الخارجية- عضوية اللجان الداخلية بالجامعة).
- المشاركة في الأنشطة الطلابية
- أنشطة تطوير العملية التعليمية (إعداد المقررات التعليمية والكتب والمؤلفات الدراسية-
- إنتاج المقررات والامتحانات الرقمية - تطوير طرق التدريس واستخدام استراتيجيات مختلفة في التعليم والتعلم).
- الوضوح والشفافيه في التعاملات

## ٢-الكفاءة العلمية

- النشر في دوريات دورية
- النشر في دوريات إقليمية ومحلية
- المشاركة في مؤتمرات إقليمية ومحلية
- تأليف كتب علمية في مجال التخصص
- عضوية الجمعيات العلمية المحلية والدولية

## ثالثاً : وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

### ١- الكفاءة القيادية والإدارية

- لدية شخصية قيادية حاسمة عند اتخاذ القرار
- له رؤية و سياسة واضحة و معلنه فى ادارة الكلية
- المشاركة في وضع رؤية لتطوير الكلية
- المشاركة في وضع الخطة الإستراتيجية والتنفيذية للكلية والجامعة
- الحصول علي شهادة ICDL أو الاجادة التامة للتعامل مع الحاسب الآلي
- الالمام بانظمه قوانين العمل
- مهارات الاتصال الشفهي والكتابي
- منصب قيادي أكاديمي في أحد مؤسسات التعليم العالي معترف بها (رئيس قسم- وكيل كلية)
- المشاركة في لجان التطوير بمركز ضمان الجودة بالجامعة
- خدمة المجتمع (المشاركة في تنفيذ المشروعات التنموية الخاصة بمؤسسات المجتمع- أنشطة التنوير والثقافة المجتمعية من خلال الاشتراك في الفاعليات التي تنظمها مؤسسات المجتمع الخارجية- عضوية اللجان الداخلية بالجامعة).

- المشاركة في الأنشطة الطلابية
- أنشطة تطوير العملية التعليمية (إعداد المقررات التعليمية والكتب والمؤلفات الدراسية- إنتاج المقررات والامتحانات الرقمية - تطوير طرق التدريس و استخدام استراتيجيات مختلفة في التعليم والتعلم).
- الوضوح والشفافية في التعاملات

## ٢- الكفاءة العلمية

- المشاركة في مؤتمرات إقليمية ومحلية
- تأليف كتب علمية في مجال التخصص
- عضوية الجمعيات العلمية المحلية والدولية

## رابعاً وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع

### ١-الكفاءة القيادية والإدارية

- لدية شخصية قيادية حاسمة عند اتخاذ القرار
- له رؤية و سياسة واضحة و معلنه في ادارة الكلية
- المشاركة في وضع رؤية لتطوير الكلية
- المشاركة في وضع الخطة الإستراتيجية والتنفيذية للكلية والجامعة
- الحصول علي شهادة ICDL أو الاجادة التامة للتعامل مع الحاسب الآلي
- منصب قيادي أكاديمي في مؤسسة تعليم عالي معترف بها (رئيس قسم- وكيل كلية)
- المشاركة في لجان التطوير بمركز ضمان الجودة بالجامعة
- الالمام بانظمه قوانين العمل
- مهارات الاتصال الشفهي والكتابي
- خدمة المجتمع (المشاركة في تنفيذ المشروعات التنموية الخاصة بمؤسسات المجتمع- أنشطة التنوير والثقافة المجتمعية من خلال الاشتراك في الفاعليات التي تنظمها مؤسسات المجتمع الخارجية- عضوية اللجان الداخلية بالجامعة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة- عضوية الجمعيات الأهلية ومؤسسات المجتمع المدني).
- المشاركة في الأنشطة الطلابية
- أنشطة تطوير العملية التعليمية (إعداد المقررات التعليمية والكتب والمؤلفات الدراسية- إنتاج المقررات والامتحانات الرقمية - تطوير طرق التدريس و استخدام استراتيجيات مختلفة في التعليم والتعلم

## ٢- الكفاءة العلمية

- النشر في دوريات دورية
- المشاركة في مؤتمرات
- تأليف كتب علمية في مجال التخصص
- عضوية الجمعيات العلمية المحلية والدولية الكفاءة العلمية



خامساً : رئيس القسم

١- الكفاءة القيادية والإدارية

- المشاركة في وضع رؤية لتطوير الكلية

- المشاركة في وضع الخطة الإستراتيجية والتنفيذية للكلية والجامعة

- منصب قيادي أكاديمي في المؤسسات التعليم العالي المعترف بها

- الحصول علي شهادات دولية لقيادة الكمبيوتر أو الاجادة التامة للتعامل مع الحاسب الآلي

- المشاركة في لجان التطوير بمركز ضمان الجودة بالجامعة

- خدمة المجتمع (المشاركة في تنفيذ المشروعات التنموية الخاصة بمؤسسات المجتمع- أنشطة التنوير والثقافة المجتمعية من خلال الاشتراك في الفاعليات التي تنظمها مؤسسات المجتمع الخارجية- عضوية اللجان الداخلية بالجامعة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة. عضوية الجمعيات الأهلية ومؤسسات المجتمع المدني) .

- المشاركة في الأنشطة الطلابية

- أنشطة تطوير العملية التعليمية (إعداد المقررات التعليمية والكتب والمؤلفات الدراسية- إنتاج المقررات والامتحانات الرقمية - تطوير طرق التدريس واستخدام استراتيجيات مختلفة في التعليم والتعلم)

الكفاءة العلمية

- النشر في دوريات دورية

- النشر في دوريات إقليمية ومحلية

- الدعوة كمتحدث في مؤتمرات

خبرات ومهارات خاصة

- تأليف كتب علمية في مجال التخصص

- عضوية الجمعيات العلمية المحلية والدولية

عميد الكلية

  
د.د/جيهان احمد مصطفى

مدير وحدة ضمان الجودة



د.م.د/ سحر احمد شفيق